

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43
СТАНЦИИ СЕВЕРСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
С.Г.СОБОЛЕВА**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: BDBF2C16-1AE7-1858-2335-859C67EE5EF1

Владелец: Николаенко Галина Сергеевна № 43

13.01.2025 18:36 (МСК)

ПРИКАЗ

08.11 2024 год

станция Северской

№ 627

**Об утверждении плана информационно – разъяснительной
работы о порядке проведения государственной итоговой
аттестации по программам основного общего
и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 43 станции Северской
муниципального образования Северский район имени Героя Советского
Союза С.Г.Соболева
в 2024 – 2025 учебном году**

На основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Северский район от 29.10.2024г. № 1440/1 «Об утверждении плана информационно – разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Северский район в 2024 – 2025 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 43 станции Северской муниципального образования Северский район в 2024 - 2025 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый план информационно – разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 43 станции Северской муниципального образования Северский район в 2024 – 2025 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.С.Николаенко



	<p>б) выбор предметов на прохождение ГИА-9 и ГИА-11, в том числе по математике;</p> <p>профильного и базового уровней,</p> <p>7) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ);</p> <p>процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>правила заполнения бланков;</p> <p>минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования</p> <p>9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</p>	<p>2025 г.</p> <p>октябрь 2024 – январь 2025 г.</p> <p>февраль – март 2025 г.</p> <p>февраль – март 2025 г.</p> <p>февраль – март 2025 г.</p>		
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2024 года	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.3	Использование информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ОГЭ, телефонов «горячей линии» др.)	октябрь - ноябрь 2024 года	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.4	Использование информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА)	октябрь 2024 г. - май 2025	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.5	Ознакомление с информационно – образовательными ресурсами по	октябрь 2024 г. - май 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	

	психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.			
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	октябрь - ноябрь 2024 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.7	Проведение индивидуальных и групповых консультаций об особенностях процедуры и содержания декабря 2024 г. –январь 2025 г. итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	октябрь - ноябрь 2024 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.8	Проведение собеседований об условиях и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2024 г. - май 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.9	Участие в муниципальном конкурсе мотивирующих видеороликов «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики), акция в социальных сетях	ноябрь 2024 г. – февраль 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.1 9	Беседы с учащимися с разъяснениями о порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль – март 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.1 1	Подготовка и показ видеороликов для обучающихся о процедуре экзамена в пункте проведения	январь 2025	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.1 2	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА: 1) о выборе предметов для сдачи декабря 2024 г., март – апрель 2025 г. 2) о завершении экзамена по уважительной причине, 3) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о психологической готовности к ГИА,	декабрь 2024 г., март – апрель 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	

	6) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 7) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 8) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА			
1.1 3	Участие во всероссийской акции «100 – баллов для победы»	по графику Рособрна адзора	Е.В.Воронова, заместитель директора по УВР	
1.1 4	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	по графику Рособрна адзора	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.1 5	Принять участие в районном мероприятии : -конференции «История моего успеха» (с участием выпускников прошлых лет и учителей, подготовивших высокобалльников); - открытый диалог «10 мифов о ГИА»	ноябрь 2024 г.- май 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
1.1 6	Провести психологические тренинги «Путь к успеху ГИА без стресса»	В течение всего периода	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
2. Работа с родителями (законными представителями)				
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: - ГИА – 9: -особенности подготовки и проведения ГИА-9 в 2025 году, итоговое собеседование как условия допуска к ГИА; - о профессиональном самоопределении и профессиональном обучении в ОО; о правилах приема абитуриентов в СПО и востребованных профессиях региона (при участии руководителей СУЗов края) ; - о процедуре проведения экзамена и соблюдении правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе апелляционной комиссии . - ГИА – 11:	13.12.2024 г. 07.02.2025 г. 18.04.2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	

	<p>- подготовка и проведение итогового сочинения (изложения), правила поведения на ГИА, использование различных информационных ресурсов при подготовке к итоговому сочинению (изложению);</p> <p>- выбор учебных предметов для сдачи ЕГЭ и особенностях поступления в учреждения высшего профессионального образования в 2025 году;</p> <p>- перед стартом: о готовности к ЕГЭ в 2025 году (важное в ГИА -11, изменения при приеме в вузы, о работе апелляционной комиссии).</p>	<p>22.11.2024</p> <p>24.01.2025 г.</p> <p>15.05.2025 г.</p>		
2.2	<p>Участие в муниципальных родительских собраниях:</p> <p>- об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году;</p> <p>- об итоговом сочинении (изложении) как условии допуска к ГИА-11;</p> <p>- об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9;</p> <p>- о правилах поведения в пунктах проведения экзаменов ГИА-9/ ГИА-11;</p> <p>- о правилах и формах работы апелляционной комиссии ГИА-9/ГИА-11</p>	<p>ноябрь 2024 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 г.</p> <p>март 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР, классные руководители</p>	
2.3	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11</p> <p>2) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>3) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике (профильного и базового уровней);</p>	<p>октябрь - ноябрь 2024 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР</p>	

	<p>4) перечень разрешенных и запрещенных средств в пункте проведения экзамена; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>ответственность за нарушение порядка; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>5) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА;</p>	<p>январь 2025 г.</p> <p>екабрь 2024</p> <p>февраль - март 2025 г.</p>		
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2024 г.- сентябрь	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
2.5	<p>Проведение школьных конференций, круглых столов и др.:</p> <p>1) о необходимости посещения факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</p> <p>2) о грамотном выборе вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов (особое внимание поступающих в военные учебные заведения),</p> <p>3) о работе телефонов «горячей линии» ГИА,</p> <p>4) о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов,</p>	<p>октябрь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 –</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.</p>	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	

	<p>5) об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА,</p> <p>6) о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА,</p> <p>7) об условиях, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</p>	<p>октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.</p>		
2.6	<p>Проведение анкетирования с родителями (законными представителями) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2025 году:</p> <p>1) о выборе предметов для сдачи ГИА;</p> <p>2) о психологической готовности к ГИА;</p> <p>3) о досрочном завершении экзамена; 4) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</p> <p>5) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА;</p> <p>6) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</p> <p>март-апрель 2025г.</p>	<p>декабрь 2024г</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР</p>	
2.7	<p>Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p>март- апрель 2025</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР</p>	
2.8	<p>Проведение психологических тренингов для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР, педагог- психолог</p>	
<p>3. Подготовка информационного материала</p>				<p>4.</p>
3.1	<p>Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p>	<p>октябрь 2024 - май 2025 г.</p>	<p>Е.В.Воронова заместитель директора по УВР</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА, - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2025 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА, - о работе с бланками ответов ОГЭ и ЕГЭ 			
3.2	<p>Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) основные этапы и сроки подготовки к ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения ГИА в 2025 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку в 2025 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о работе с бланками ответов ОГЭ и ЕГЭ; 	октябрь 2024 г. – март 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
3.3	<p>Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся</p>	октябрь 2024 г. -апрель 2025 г	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР, педагог-психолог	
4. Контроль работы в образовательных				
4.1	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
4.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году	ноябрь 2024 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
4.3	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно – информационного центра по подготовке к ГИА	октябрь 2024 г. – март 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь.	

4.4	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации по вопросам допуска к ГИА, организации и проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях процедуры и содержания итогового(изложения) в 2024-2025 учебном году; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году; - о процедуре проведения ГИА в 2025 году; <p>сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее</p> <ul style="list-style-type: none"> - КИМ) по учебным предметам; - о работе телефонов «горячей линии»; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. 	<p>октябрь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 г.</p> <p>октябрь 2024 г. – апрель 2025 г.</p> <p>в течение всего периода</p>	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 – май 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
4.6	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр.	октябрь 2024 – май 2025 г.	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
4.7	Анализ информированности участников ГИА 2025 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА (по результатам анкетирования)	январь - апрель 2025	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	

4.8	Анализ эффективности информационно – разъяснительной работы в школе	октябрь 2024 г.– май 2025 г.1 раз в четверть	Е.В.Воронова заместитель директора по УВР	
-----	---	---	--	--

Заместитель директора по УМР

Е.В.Воронова